UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Statale di Istruzione Superiore "G.D. Romagnosi"
email: cois004003@istruzione.it - PEC: cois004003@pec.istruzione.it - cod.fisc. 82004660138
IT Economico: ***Amministr. Finanza Marketing*** *art.* ***Sistemi Informativi Aziendali – Turismo***
IT Tecnologico: ***Costr., Amb. e Territ. – Agraria, Agroal. e Agroind.*** *art.* ***Gest. dell'Amb. e del Territorio***
SEDE - via Carducci, 5 – 22036 Erba (Co) Tel. 031644072 – Fax 031610998
IT Tecnologico: ***Elettronica ed Elettrotecnica*** *art.* ***Automazione***
IP ***Settore Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera: Enog. – Sala e Vend. – Acc. Tur.***
IP ***Settore Industria e Artigianato: Manutenzione e assistenza tecnica***
Sez. ass. via Eupilio, 22 – loc. Beldosso – 22030 Longone al Segrino (Co) Tel 031611784 – Fax 031640870

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

PER IL RECLUTAMENTO DELLA FIGURA DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE, ESPERTI, TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON-FSE – "COLTIVIAMO TALENTI"

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-40. CUP: D34C17000280007.

ERRATA CORRIGE del 15 febbraio 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. **AOODGEFID/10862 DEL 16/09/2016** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "**Per la scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.1**. Azione **10.1.1** – *Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)*;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **4/2016 del 11/10/2016** e Consiglio di Istituto – delibera n° **19/2016 del 19/10/2016**);

VISTA la candidatura Prot. n° **20699 del 12/11/2016**;

VISTA la nota prot. **AOODGEFID/31705 DEL 24/07/2017** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **"COLTIVIAMO TALENTI"** – codice **10.1.1A-FSEPON-LO-2017-40** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 44.856,00**;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto **n. 52 del 23.01.2018** relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 44.856,00.**
VISTE	le schede dei costi per singolo modulo;
VISTO	il D.I. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il D.P.R. 275/99, Regolamento dell'autonomia;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto **n. 51 del 23/01/2018** con la quale è stata approvato il Regolamento e le relative tabelle di valutazione titoli ed esperienze per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
PRESO ATTO	che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
VISTA	la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
VISTO	il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
VISTA	la nota MIUR Prot. 38115 del 18.12.2017 con la quale è possibile ridurre i tempi di presentazione delle candidature (da 15 a 7 giorni) per la selezione di candidati interni.

CORREGGE

L'avviso pubblico n.8 del 14 febbraio 2018 prot. n. 1784 rivolto al personale interno dell'Istituto e avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

1. referente alla valutazione per l'intero percorso formativo;
2. esperti per singoli moduli;
3. tutor per singoli moduli;
4. figure aggiuntive per singoli moduli dove esplicitate.

Art.5 Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione deve essere redatta *esclusivamente* sugli appositi modelli (**All.1 – Istanza di Partecipazione; All.2 – Scheda di Valutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo "*http://www.gdromagnosi.it***"**, nell'apposita sezione di "*Albo Online*" e successivamente nella sezione "*PON 2014-2020*".

La domanda di partecipazione **deve inoltre essere corredata**, pena l'esclusione del candidato, da:

1. **copia di un documento di identità valido;**
2. **curriculum vitae**
   - **secondo il modello europeo;**
   - **firmato in calce;**
   - **riportante i titoli posseduti e previsti nella Tabella di valutazione (All.2);**
3. **tabella/e di valutazione compilata/e singolarmente per ciascuno dei moduli e ruoli per cui si effettua domanda di partecipazione.**

Il candidato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22 febbraio 2018 deve consegnare la domanda a mano presso la Segreteria Docenti dell'istituto oppure inviarla tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo COIS004003@pec.istruzione.it.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PROGETTO PON-FSE – "COLTIVIAMO TALENTI".**

Non saranno prese in considerazione domande:

1. incomplete;
2. pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email;
3. pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

Attraverso i modello debitamente compilati, i candidati dichiarano:

1. la veridicità delle dichiarazioni rese;
2. l' inesistenza di incompatibilità di carica;
3. di conoscere e usare oppure di non conoscere e usare la piattaforma online "Gestione Programmazione Unitaria - GPU".

Inoltre dichiarano di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

1. partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
2. concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
3. concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
4. concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
5. svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto o dove previsto;
6. redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricoli scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di **una sola domanda ritenuta valida** per il modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente o dalla commissione nominata dal Consiglio d'Istituto tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di valutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola "***http://www.gdromagnosi.it***", nell'apposita sezione di "*Albo Online*" e successivamente nella sezione "*PON 2014-2020*".

La pubblicazione presso l'Albo online ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola *"**http://www.gdromagnosi.it**"*, nell'apposita sezione di "*Albo on-line*" e successivamente nella sezione "*PON 2014-2020"*.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**. In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Arch. Carlo Ripamonti.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola *"**http://www.gdromagnosi.it**"*, nell'apposita sezione di "*Albo on-line*" e successivamente all'interno della sezione "*PON 2014-2020"*.

Carlo Ripamonti
Dirigente Scolastico
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, comma 2, D.Lgs. n.39/1993)